

CRONOGRAMA DE ACOMPANHAMENTO DA PROMOÇÃO

Promoção: **CAMPANHA EM CLIMA DE HEXA** Data para Prestação de Contas: **27/01/2027**

Empresa Autorizada: **Daikin McQuay Ar Condicionado Brasil Ltda.**

Nro Processo: **17377.001387/2026-93**

Nro Autorização: **SPA/ME 01.048758/2026** Início e término da promoção: **15/04/2026 à 02/07/2026**

Data Sorteio	Data de Comprovação dos Prêmios	Valor dos Prêmios	Valor do IR sobre os Prêmios	Data de Recolhimento do IR	Data de Prescrição dos Prêmios	Data de Recolhimento da Prescrição
01/07/2026	23/06/2026	R\$ 98.800,00	R\$ 19.760,00	15/07/2026	28/12/2026	07/01/2027

Autorizada a Promoção Comercial, deverão ser providenciados os seguintes documentos:

COMPROVAÇÃO DE PROPRIEDADE DOS PRÊMIOS - deverá comprovar que a empresa Promotora adquiriu a premiação, 8 dias antes da respectiva extração da Loteria Federal, ou se preferir, na primeira extração.

IMPOSTO DE RENDA - recolhimento de 20% sobre a premiação ofertada a cada sorteio, sob forma de Guia DARF. Esta(s) guia(s) será encaminhada em momento oportuno.

BANCO DE DADOS - Conforme exigência da SPA/MF, será necessário encaminhar, até a véspera do respectivo sorteio, o Banco de Dados dos participantes, de acordo com o período de participação. Ainda, conforme a atualização sistêmica, a lista de participantes deverá, **obrigatoriamente**, ser anexada **em formato CSV, com os elementos separados por vírgula (,) na seguinte ordem: CPF, Nome, Número da Série, Elemento Sorteável (com cinco caracteres), data e hora de participação, e-mail e telefone (com onze caracteres)**, sendo os dois últimos opcionais. O sistema continua aceitando arquivos com até 250MB. Caso o arquivo tenha mais de 250MB, o mesmo deverá ser desmembrado em quantos arquivos forem necessários.

RESULTADO DO SORTEIO - A planilha contendo o resultado da Extração da Loteria, com a indicação do(s) número(s) da sorte(s), será enviado no dia útil seguinte após a respectiva data de sorteio.

ATA DE APURAÇÃO - As atas de apuração devem ser assinadas digitalmente por certificado digital emitido por Autoridade Certificadora da ICP-Brasil, no padrão PADeS; ou conta gov.br com nível de segurança Ouro ou Prata.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A PRESTAÇÃO DE CONTAS (EM PDF)

* Recibos de prêmios assinados pelos contemplados;

* RG e CPF dos ganhadores com os prêmios acima de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) - Enviar vias digitalizadas e legíveis (nítidas);

* Documentos de comprovação de propriedade dos prêmios:

- Produtos Daikin - via digitalizada da Declaração de Propriedade dos Prêmios em nome e papel timbrado da empresa Promotora, devidamente preenchida, datada de até 8 dias antes do sorteio e assinada vai certificado digital pelo(s) representante(s) legal(is) da empresa, com identificação de nome e cargo;
- Demais Prdouts - vias digitalizadas das notas fiscais de aquisição dos prêmios, em nome da empresa Promotora, datados de até 8 (oito) dias antes do sorteio;

Continua na próxima página

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A PRESTAÇÃO DE CONTAS (EM PDF) - Continuação

- * Comprovantes de recolhimento das Guias DARFs de Imposto de Renda sobre os prêmios ofertados;
- * Comprovantes de recolhimento das Guias DARFs de premiação prescrita (não entregue), caso haja - Em caso positivo, faremos a emissão da guia, com o devido valor a ser recolhido desta premiação não entregue, ao Tesouro Nacional;
- * Ata de Apuração do Sorteio - Providenciar 1 Ata por sorteio, de acordo com o Regulamento autorizado.

Os documentos coletados deverão ser guardados pelo prazo de 5 anos pois poderão ser solicitadas pelo órgão autorizador.

Havendo dúvidas, basta contatar nosso time de Operações: Denise (denise@promosorte.com.br), Nicolý (nicoly@promosorte.com.br) e Ana Beatriz (ana.nardeli@promosorte.com.br).

Relatório gerado em 07/04/2026